

Zakład Usług Miejskich
w Ostrowcu Świętokrzyskim
27 – 400 Ostrowiec Św.,
ul Żabia 23
tel. (41) 265 10 50

Ostrowiec Świętokrzyski, dnia 30.09.2021 r.

ZUM.ZP.45.2.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, zaprasza do składania ofert na realizację usługi pn.:

1. **„Zakup i dostawa mebli oraz wyposażenia mieszkania chronionego treningowego przy ul. Świętokrzyskiej 26/6A w Ostrowcu Świętokrzyskim”**

Przedmiot zamówienia:	„Zakup i dostawa mebli oraz wyposażenia mieszkania chronionego treningowego przy ul. Świętokrzyskiej 26/6A w Ostrowcu Świętokrzyskim”
Termin realizacji zamówienia:	Od dnia podpisania umowy do 22.11.2021 r.
Opis i miejsce przedmiotu zamówienia.	Zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.
Miejsce i termin złożenia oferty:	Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, SEKRETARIAT(pok. nr 10) bądź w wersji elektronicznej na adres: biuro@zum.ostrowiec.pl Termin złożenia oferty: do 06.10.2021r. do godziny 10⁰⁰.
Miejsce i termin otwarcia oferty:	Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, Termin otwarcia oferty: dnia 06.10.2021 r. godzina 10³⁰.

Warunki płatności:	Płatność nastąpi przelewem w terminie: min. <u>30 dni</u> licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
Inne szczególne warunki:	<u>1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:</u> najniższa cena (waga kryterium – 100% cena). Cena ofertowa netto nie może przekroczyć kwoty 130 000,00 zł. Zaoferowana cena może być negocjowana (w dół)/.
Inne szczególne warunki:	2. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie zamówienia lecz nie później niż przed wyborem najkorzystniejszej oferty na unieważnienie postępowania bez podania przyczyn. Wykonawca składający ofertę nie będzie żądał w takim przypadku zwrotu kosztów za przygotowanie i złożenie oferty.
Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych:	Pan Robert Kaniewski tel. (41) 265 10 50 (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 ³⁰ do 15 ³⁰).

W załączeniu:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – szczegółowy opis zamówienia
- Załącznik nr 3 – wzór umowy
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

Z-ca Dyrektora Zakładu Usług Miejskich
w Ostrowcu Świętokrzyskim
Dariusz Staruch

FORMULARZ OFERTOWY

UWAGA: WYPEŁNIA W CAŁOŚCI I PODPISUJE WYKONAWCA

Pieczęć Wykonawcy

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

Województwo: Powiat

Kod: Tel./fax:

REGON:NIP..... KRS/CEIDG.....

e-mail:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów.....

.....

tel.

Nr konta bankowego:

2. Zamawiający: Gmina Ostrowiec Świętokrzyski – Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Żabia 23, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, pn.: **„Zakup i dostawa mebli oraz wyposażenia mieszkania chronionego treningowego przy ul. Świętokrzyskiej 26/6A w Ostrowcu Świętokrzyskim”**

Ceny podane poniżej zawierają wszystkie koszty dodatkowe jak: koszty ogólne, zysk, koszty zakupu, koszty transportu do wyznaczonego miejsca, rozładunek oraz składanie i montaż mebli.

Łączna wartość oferty netto:..... PLN

(słownie:zł.),

plus% VAT

Łączna wartość oferty brutto:..... PLN

(słownie:zł.),

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją zamówienia (w tym z Istotnymi Postanowieniami Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty wpływu terminu składania ofert.
3. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
5. Posiadam wymagane ustawami uprawnienia do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Oświadczam, że wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym. Oferuję termin płatności wynoszący 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
8. Oświadczam, że zobowiązuję się zrealizować zamówienie według zapotrzebowania od dnia podpisania umowy do dnia 22.11.2021 r.
9. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. Do oferty dołączam następujące załączniki:

- | | |
|--|----------------------|
| 1). KRS/CEIDG lub/ oraz pełnomocnictwo | zał. nr |
| 2). | zał. nr |
| 3). | zał. nr |

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania oferenta na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa)

Szczegółowy opis zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa mebli oraz wyposażenia mieszkania chronionego treningowego przy ul. Świętokrzyskiej 26/6A w Ostrowcu Świętokrzyskim”

Zamówienie obejmuje również składanie i montaż mebli.

Zamawiający zastrzega, iż wykonanie zamówienia będzie uzależnione od ukończenia robót remontowo-budowlanych w miejscu dostawy, w związku z czym poinformuje Wykonawcę o planowanym terminie zakończenia tych robót, z co najmniej 10-cio dniowym wyprzedzeniem, tak aby możliwym było dochowanie terminu tj. 22.11.2021r.

Lp	Rodzaj elementu	Ilość	j.m.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
Wyposażenie dla 4 osób:						
1.	Łóżko przystosowane dla osób niepełnosprawnych: Wymiary: Szerokość: 90 cm, Długość: 200 cm, Wysokość z nogami: 56,5 cm, 1 odwracany materac sprężynowy ze sprężynami kieszeniowymi, wyściełany pianką poliuretanową. 1 topmaterac, grubość 4 cm z wsadem z pianki poliuretanowej. Elastyczne poszycie, grubo pikowane. Podstawa: 1 rama, z nogami, bez zagłówka.	4	szt.			
2.	Szafa ubraniowa (dzielona bielizna/ubrania) : Okleina kolor olcha, płyta HDF, melamina, płyta wiórowa, wyposażenie szafy: 3 półki, 1 drążek do zawieszania, 3 szuflady, 2 drzwi. Wymiary szafy: S96 x W176 x G50 cm	4	szt.			
3.	Szafka nocna: Okleina kolor olcha, płyta HDF, melamina, płyta wiórowa	4	szt.			

	Wymiary: Szerokość: 41 cm, Wysokość: 48 cm, Głębokość: 32 cm					
4.	Krzesło w białym kolorze. Siedzisko i oparcie z wytrzymałego, polipropylenu. Konstrukcja całego krzesła - metal malowany proszkowo. Wymiary opakowania: 105 cm x 80 cm x 41 cm	4	szt.			
5.	Stół: o wymiarach 80x80xW75 cm, blat z płyty w kolorze olcha, nogi stalowe malowane proszkowo czarne.	4	szt.			
6.	Fotel: siedzisko i oparcie wyściełane pianką. Rama z okleiny olcha (ostatecznie brzozej). S67 x W92 x G68 cm Wysokość siedziska 44 cm, głębokość 51 cm.	4	szt.			
7.	Lampka nocna , zasilanie 230v, klosz w kolorze białym.	4	szt.			
8.	Kołdra i poduszka: Poszycie ze 100% mikrowłókna poliestrowego. Wsad kołdry z lekkiego, silikonowanego, spiralnego włókna rurkowego, 990 g. Wsad poduszki silikonowane włókno kulkowe, 600/800 g Kołdra 140x200 cm. Poduszka 70x80 cm	4	szt.			
9.	Koc 100% poliester 140x200 cm	4	szt.			
10.	Pościel: poszewka na kołdrę 140x200 cm, poszewka na poduszkę 70x80 cm prześcieradło:140x250 cm, materiał pościeli: 100% mikrowłókno poliestrowe 60/80 g/m ²	8	kpl.			
Wyposażenie łazienki (część wspólna):						
1.	Szafka na art. Chemiczne: płyta wiórowa w kolorze białym o wymiarach W180xS30xG40 cm, 4 półki, z uchwytem	2	szt.			
2.	Szafka pod umywalkę 60 cm w kolorze białym z drzwiczkami otwieranymi z uchwytemi.	1	szt.			
3.	Zestaw lustro prostokątne z półką 80x60 cm	1	szt.			

4.	Kosz na bieliznę biały szerokość: 34 cm, Długość: 45 cm, Wysokość: 62 cm, 100% polipropylen	1	szt.			
5.	Suszarka na pranie , odporna na warunki atmosferyczne, Wymiary rozłożonej: 180x55x93cm	2	szt.			
6.	Komplet akcesoriów: ręczniki 50x90 cm, 565x130 cm, gąbki do mycia.	4	kpl.			
7.	Mata łazienkowa antypoślizgowa 50x80 cm	2	szt.			
Wyposażenie kuchni (część wspólna):						
1.	Regał kuchenny 2,4 m ze zlewozmywakiem (2 komorowym), z szafkami podwieszanymi, Płyta wiórowa, zawiasy z cichym domykiem, stalowe uchwyty, szuflady rollkowe. Miejsce na kuchenkę wolnostojącą szerokości 50 cm. Fronty w kolorze buk, blat laminowany odporny na ścieranie i zadrapania, odporny na wilgoć i wysokie temperatury.	1	Kpl.			
2.	Ociekacz na talerze szer. 46 x gł. 33,5 x wy. 21 cm	1	szt.			
3.	Zestaw garnków z patelnią: garnek z przykrywką, stal nierdzewna: 1,3 l, 1,9 l, 2,6 l, 4,7 l, patelnia teflonowa: 24 cm, 26 cm.	1	kpl.			
4.	Zestaw obiadowy/zastawa stołowa na 6 osób, 18 talerzy: talerz głęboki-6 szt., talerz płytki-6 szt., talerz deserowy-6szt., kolor biały.	1	kpl.			
5.	Zestaw sztućców: 24 elementy, 6 noży obiadowych, 6 widelców obiadowych, 6 łyżek obiadowych, 6 łyżeczek do herbaty, stal nierdzewna.	1	kpl.			
6.	Zestaw noży kuchennych ze stali nierdzewnej 7cm, 11 cm, 12 cm.	1	kpl.			
7.	Zestaw akcesoriów kuchennych z tworzywa sztucznego, łyżka wazowa, łyżka cedzakowa, łyżka klasyczna, łopatką oraz łyżka do makaronu	1	kpl.			
8.	Stół wraz z krzesłami dla 4 osób: Stół: Lita sosna. S75 x D118 x W73 cm. Krzesło z	1	kpl.			

	oparciem: Lita sosna.					
Wyposażenie części wspólnej:						
1.	Szafa zabudowana (dolna część na buty, górna szafa ubraniowa), materiał – płyta wiórowa, drzwi przesuwne, wymiary szafy S150xG70xW210 cm (wymiar pomieszczenia 150x100 cm – niezbędna wizja lokalna)	1	kpl.			
2.	Rolety okienne wewnętrzne w kasecie o wymiarach okien: W170xS170-1 szt., W170xS110-2 szt., W110xS82-1 szt.	4	szt.			
3.	Kanapa do aneksu jadalnego o wymiarach D200xW80xG80 cm, wysokość siedziska 44 cm, głębokość siedziska 50 cm. Wsad: pianka, poliester, tkanina zewnętrzna 100% poliester w kolorze ciemnoszary.	1	szt.			
4.	Ława do aneksu jadalnego o wymiarach S50xD100xW45 cm, blat płyta MDF, kolor marmurowy, czarny, noki stal malowana proszkowo czarne.	1	szt.			
SUMA						

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr/.....

Zawarta w dniu roku w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:
Gminą Ostrowiec Świętokrzyski – **Zakładem Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim**
z siedzibą przy ul. Żabia23, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, którą reprezentuje:
Łukasz Dybiec – Dyrektor Zakładu Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim
na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
Zarządzeniem Nr IV/186/2016 z dnia 08 kwietnia 2016 roku
zwaną w dalszej części **Zamawiającym**

a

.....
numer NIP.....,
reprezentowanym/ą przez:

.....
– zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia:

„Zakup i dostawa mebli oraz wyposażenia mieszkania chronionego treningowego przy ul. Świętokrzyskiej 26/6A w Ostrowcu Świętokrzyskim” Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 zapytania ofertowego, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

§2

1. Sprzedający dostarczy, dokona niezbędnych prac w zakresie montażu mebli, w terminie do **dnia 22.11.2021r.** Zamawiający zastrzega, iż wykonanie zamówienia będzie uzależnione od ukończenia robót remontowo-budowlanych w miejscu dostawy, w związku z czym poinformuje

- Wykonawcę o planowanym terminie zakończenia tych robót, z co najmniej 10-cio dniowym wyprzedzeniem, tak aby możliwym było dochowanie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Sprzedający zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
 3. Cena zamówienia obejmuje również składanie i montaż mebli.
 4. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
 5. Sprzedający umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru przedmiotu dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Sprzedającego.
 6. Sprzedający wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne na sprzęt i instrukcje obsługi sprzętu. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego, potwierdzony protokołem odbioru.

§3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie netto: zł, (słownie:zł.), plus%VAT, brutto:zł. (słownie:.....zł.).
2. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie bezusterkowy protokół odbioru, podpisany przez strony, stwierdzający ewentualne naliczenie przez Zamawiającego kar umownych z podaniem ich wysokości i przyczyny ich naliczenia.
3. Należność za dostarczony towar uregulowana zostanie przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury z potwierdzeniem odbioru towaru, na podane przez Wykonawcę konto.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT.
5. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna wskazywać:
 - jako nabywcę – Gminę Ostrowiec Świętokrzyski NIP 661 – 000 – 39 – 45
 - jako odbiorcę – Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim,
ul. Żabia 23 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski.

§ 4

Sprzedający udziela rękojmi na okres: 24 miesięcy.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne w przypadku:
 - a) Niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - b) Nieterminowej dostawy w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki, od wartości towaru zamówionego w ramach tej dostawy, obliczonej wg ceny określonej w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Ponadto Zamawiającemu poza karami umownymi, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody poniesionej za niewykonanie lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada Pan Dariusz Staruch (Zastępca Dyrektora ds. Technicznych), tel. (41) 265 10 50
2. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy oraz do kontaktu z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza Pana Robert Kaniewski tel. (41) 265 10 50

§ 7

Ewentualne zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią.

§ 9

Strony ustalają, że spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART.13 RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Żabia 23, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski zwany dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: iod@zum.ostrowiec.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie Regulaminu udzielania przez Zakład Usług Miejskich w Ostrowcu Św. zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł, w trybie zapytania ofertowego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
 - c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy.

.....
Podpis osoby udostępniającej dane