

UCHWAŁA NR XXX/31/2020
RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 9 kwietnia 2020 r.

**w sprawie szczególnych rozwiązań prawnych w zakresie udzielania ulg
w spłacie należności cywilnoprawnych z tytułu najmu, dzierżawy lub
użytkowania, przypadających Gminie Ostrowiec Świętokrzyski lub jej
jednostkom organizacyjnym za okres stanu zagrożenia epidemicznego lub
epidemii z powodu COVID-19**

Na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 oraz z 2020 r. poz. 284, 374 i 568), art. 15zzzg ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz. 374, 567 i 568) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała zawiera szczególne rozwiązania prawne dotyczące udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ostrowiec Świętokrzyski lub jej jednostkom organizacyjnym z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii z powodu COVID-19, zwanych dalej „ulgami”.

2. Uchwała określa także warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

3. Uchwała nie narusza przepisów zawartych w uchwale Nr LXII/76/2018 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 30 lipca 2018 r. w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ostrowiec Świętokrzyski lub jej jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego z dn. 6 sierpnia 2018 r. poz. 2792), zwanej dalej „uchwałą Nr LXII/76/2018”.

4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą uchwałą, do udzielania ulg stosuje się przepisy uchwały Nr LXII/76/2018.

§ 2. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Ostrowiec Świętokrzyski lub jej jednostkom organizacyjnym z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii z powodu COVID-19 mogą być, na wniosek dłużnika, umarzane w całości lub w części, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty.

§ 3. Ulg w spłacie:

- 1) należności przypadających Gminie Ostrowiec Świętokrzyski udziela Prezydent Miasta;
- 2) należności przypadających jednostkom organizacyjnym Gminy Ostrowiec Świętokrzyski udzielają kierownicy tych jednostek, bez względu na wysokość należności objętej ulgą.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być skierowany, zgodnie z właściwością, do Prezydenta Miasta lub kierownika jednostki organizacyjnej i zawierać informacje oraz dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2 uchwały Nr LXII/76/2018. Nadto, we wniosku dłużnik powinien wykazać związek pomiędzy wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie stanu epidemii COVID-19 i swym ważnym interesem lub interesem publicznym, uzasadniającym wniosek o udzielenie ulgi.

2. Wnioski o udzielenie ulg mogą być składane w terminie do 60 dni od dnia odwołania stanu epidemii.

3. Wnioski złożone po upływie terminu określonego w ust. 2 pozostawia się bez rozpatrzenia. Wnioskodawca może ubiegać o przywrócenie terminu do złożenia wniosku, jeżeli uprawdopodobni, że niedotrzymanie terminu nastąpiło bez jego winy. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu.

§ 5. 1. Ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Ostrowiec Świętokrzyski lub jednostkom jej podległym od dłużników prowadzących działalność gospodarczą, które stanowią pomoc publiczną, są udzielane na mocy niniejszej uchwały jako pomoc mająca na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt 3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej: Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc składa – obok wniosku o udzielenie ulgi spełniającego warunki, o których mowa w § 4 ust. 1 – także „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19”. Wzór formularza, o którym mowa stanowi załącznik do uchwały.

3. Pomocy, o której mowa w ust. 1, udzielają, zgodnie z § 3, Prezydent Miasta lub kierownicy jednostek organizacyjnych.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

2. Uchwała traci moc po upływie 120 dni od dnia odwołania stanu epidemii.

Przewodnicząca Rady Miasta
Ostrowca Świętokrzyskiego

Irena Renduda - Dudek

Załącznik do uchwały Nr XXX/31/2020
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 9 kwietnia 2020 r.

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19	
A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc	
1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu <input type="text"/>	
2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu <input type="text"/>	
3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu <input type="text"/>	
4) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.) ¹⁾ <input type="text"/>	
5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca <input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca	
B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)	
1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19	
1. <input checked="" type="checkbox"/> Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19? <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
2. <input checked="" type="checkbox"/> Jeśli tak, należy wskazać:	
a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania	<input type="text"/>
b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)	<input type="text"/>
c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy	<input type="text"/>
D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji	
Imię i nazwisko <input type="text"/>	Numer telefonu <input type="text"/>
Stanowisko służbowe <input type="text"/>	Data i podpis <input type="text"/>

1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

Przewodnicząca Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
Irena Renduda – Dudek